*Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování služeb č. 3900/008*

*Počet listů: 3*

„Specifikace plnění“

Kurzy coachingu II jsou jako komplexní soubor nástrojů určeny zejména pro zvyšování efektivity, produktivity a kvality a cíleny na metodiku a praxi koučování, zabývající se principy koučování a jejich použitím v praxi. Kurzy se zaměřují především vedoucí pracovníky VFU Brno a mají sloužit jejich účastníkům k tomu, aby rozšířili svůj rejstřík práce s lidmi o principy a prvky koučování.

Po skončení programu musí účastníci rozumět základním principům koučování a ve standardních situacích bezpečně ovládat odpovídající postupy ve své praxi, tj. umí propojovat role tradičního řídícího pracovníka a kouče. Jedná se o certifikační kurzy, kdy poskytovatel vystaví zadavateli po skončení programu potvrzení o účasti jednotlivých účastníků, tím se rozumí certifikáty odborné autority dokládající prokázané dovednosti pracovníků.

1. Obecné požadavky na plnění:
	1. Předmět plnění dle Smlouvy o poskytování služeb č. 3900/008 „Kurzy coachingu II“ (dále jen „Smlouva“), tj. jednotlivé druhy kurzů, budou po dohodě mezi poskytovatelem a objednatelem rozděleny do bloků. Výuka bude následně probíhat po těchto jednotlivých blocích.
	2. Kurzy coachingu jsou určeny pouze pro vedoucí pracovníky, z toho důvodů musí zaměření a náplň jednotlivých kurzů reflektovat, že se jedná o vedoucí pracovníky.
	3. Jednotlivé druhy kurzů jsou blíže vymezeny stručným výčtem témat a okruhů, které musí být na daném druhu kurzu probírány. Upřesnění probírané látky bude podrobněji určeno dohodou mezi objednatelem a poskytovatelem po podpisu Smlouvy, ale rámcově bude vycházet z těchto témat a okruhů.
	4. Ve vhodných případech, nebo pokud je v tomto dokumentu výslovně uvedeno, bude součástí kurzů praktický nácvik znalostí a dovedností.
	5. Rozsah jednotlivých druhů kurzů je vymezen počtem vyučovacích hodin, uvedených níže v tabulce. **Délka jedné vyučovací hodiny bude 45 minut.**
	6. Výuka bude probíhat především v obdobích kopírujících letní a zimní semestr výuky na vysoké škole, tj. v obdobích únor – květen a září – prosinec. Výuka ve zkouškovém období a v období letních prázdnin je možná, ale bude probíhat pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran
	7. Po podpisu Smlouvy předloží objednatel poskytovateli předběžný návrh harmonogramu plnění, nejpozději do 1 měsíce od podpisu Smlouvy smluvní strany upřesní harmonogram plnění, kde předběžně stanoví pořadí, v jakém budou kurzy probíhat a určí předběžné termíny s určením na konkrétní týdny, případně dny, kdy bude výuka. Tento harmonogram bude sloužit k předběžné představě obou smluvních stran o průběhu plnění.
	8. Objednatel doručí poskytovateli nejpozději 7 dní před předpokládaným datem výuky dle harmonogramu plnění daného kurzu upřesnění, kde uvede přesný termín (datum), čas a místo konání kurzu, případně smluvní strany dohodnou jiný termín realizace kurzu
	9. Poskytovatel i objednatel podpisem Smlouvy ztvrzují, že vyvinou maximální úsilí a poskytnou druhé smluvní straně dostatečnou součinnost k sestavení tohoto harmonogramu plnění i při realizaci případných změn
	10. Jednotlivé kurzy budou v rámci výukového programu rozděleny přibližně do 9 bloků, kdy jeden blok představuje dva pracovní dny. Výuka v blocích bude probíhat s odstupem dle dohody smluvních stran mezi jednotlivými bloky. Rozdělení jednotlivých kurzů do bloků bude provedeno na základě dohody mezi objednatelem a poskytovatelem v rámci sestavování harmonogramu plnění.
	11. Výukový program bude po absolvování všech druhů kurzů zakončen závěrečnou zkouškou – ověřením koučovacích kompetencí, kdy vedoucí týmu lektorů vypracuje o každém proškoleném pracovníkovi posudek, co se daný pracovník v tomto programu naučil a jakým způsobem program absolvoval. Tento posudek v jednom vyhotovení předá danému pracovníkovi a druhý osobě oprávněné jednat ve věcech technických
	12. Poskytovatel vystaví zadavateli po skončení programu samostatně pro každého pracovníka certifikát o absolvování programu, tím se rozumí certifikát odborné autority dokládající prokázané dovednosti daného pracovníka.
2. Výuka bude probíhat za těchto podmínek:
	1. Výuka bude poskytována výhradně kvalifikovanými lektory a v souladu se všemi dalšími podmínkami veřejné zakázky „Kurzy coachingu II“ vyhlášené objednatelem jako zadavatelem této veřejné zakázky.
	2. Ve skupině kurzu bude maximálně **8** pracovníků objednatele
	3. Výuka bude probíhat v pracovní dny, a to v době od 8:00 do 18:00 hodin, výuka o víkendu je možná pouze po vzájemné dohodě smluvních stran
	4. V rámci průběhu jednotlivých kurzů budou nepřetržitě za sebou následovat maximálně 2 vyučovací hodiny, v případě více jak 2 hodinového kurzu bude po každých 2 vyučovacích hodinách následovat 15 minutová přestávka
	5. V případě kurzů trvajících déle než 4 vyučovací hodiny v rámci jednoho dne, bude výuka daného kurzu rozdělena na dopolední a odpolední vyučování, kdy po každých 4 vyučovacích hodinách bude následovat hodinová pauza na občerstvení (oběd), případně je možné kurz rozdělit do po sobě následujících dnů. Případné změny v organizaci kurzů jsou možné po vzájemné dohodě smluvních stran
	6. Jednotlivý kurz je možné po dohodě mezi objednatelem a poskytovatelem rozdělit do více jednotlivých bloků, například pokud je to vhodné vzhledem k výuce a nebo se jedná o vícehodinový kurz, který není možné odučit v rámci jednoho bloku
	7. Objednatel zajistí vhodné prostory a základní technické vybavení (tj. počítač, projektor, tabuli apod.)
	8. Poskytovatel zajistí všechny ostatní náležitosti nutné pro zdárné zabezpečení realizace kurzu, tj. zejména potřebné učebnice, materiály, pomůcky, audiokazety, videokazety apod.

Tabulka specifikace kurzů

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **p. č.** | **Druh/ Název kurzu** | **Náplň** | **Počet vyučovacích hodin** |
|  | Koučování v systému profesí | Teorie - Co je koučování a jak se liší od jiných forem práce s lidmi | 3 |
|  | Základní kompetence kouče | Teorie – rozlišení pozice kouče, leadera a manažera. Požadavky na kouče, jeho kompetence a schopnosti. | 3 |
|  | Základní způsoby koučování | Teorie - Vztahy, komunikace a vyjednávání z hlediska respektu a potřeb, Direktivní a nedirektivní formy práce s lidmi aj. | 3 |
|  | Koučování v pomoci | Teorie – pomoc nebo kontrola - sebekoučování | 3 |
|  | Koučování v kontrole | Teorie – pomoc nebo kontrola, koučování spolupracovníků a podřízených. | 3 |
|  | Sebereflexe | Teorie - Výrazně zlepšit sebereflexi (přemýšlení o tom, co, proč a jak dělám, zda je to to nejužitečnější a co nebo jak by mohlo být užitečnější) | 3 |
|  | Nástroje kouče | Teorie - typologie otázek, pozitivní konotování, přerámování, škálování | 4 |
|  | Organizace koučovacích sezení | Teorie - jak organizovat koučovací sezení individuální s různými typy lidí. | 3 |
|  | Kontrolní rámec koučování | Teorie – jak provádět zpětnou kontrolu koučovaného. | 2 |
|  | Objednávka zadavatele | Teorie - typy, tvorba | 3 |
|  | Rozhovory - praktický nácvik | Praktická část: jednotlivé části koučovacích rozhovorů, cvičení, tréningy, modelové situace | 25 |
|  | Rozhovor - Koučování – praktický nácvik | Praktická část: kompletní koučovací rozhovory - cvičení, tréningy, modelové situace | 15 |
|  | Supervize | supervize videonahrávek reálné práce účastníků - jednotlivě | 15 |
|  | Skupinová supervize | supervize videonahrávek reálné práce účastníků - skupina | 10 |
|  | Závěrečná zkouška | ověření koučovacích kompetencí | 5 |