

Veřejná zakázka na služby

zadávaná podle § 21 odst. 1 písm. a)

zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon):

„Ústav biologie a chorob volně žijících zvířat, ústav veřejného veterinárního lékařství a toxikologie“

zadávaná pod zkráceným názvem:

„Rekonstrukce objektu č. 32“

ve vztahu k zákonu se jedná o veřejnou zakázku nadlimitní
otevřené řízení

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace je součástí zadávacích podmínek vymezených v ustanovení § 17 písm. l) zákona a zadávací dokumentace vymezené v ustanovení § 44 odst. 1 zákona. Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zakázce, a je uveřejňována v souladu s ustanovením § 48 odst. 1 zákona na profilu zadavatele. V Textové části zadávací dokumentace jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení, předává písemně prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím datové schránky (pokud to zákon vyžaduje), písemně osobně, e-mailem nebo faxem (pokud to zákon umožňuje) nebo jinak v souladu s ustanovením § 148 zákona, a to v českém jazyce na kontaktní adresy, které dodavatelé uvedou při vyžádání zadávací dokumentace. Nabídku lze zpracovat jen na základě zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví zákon v § 49.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení
2. Údaje o zadavateli
3. Údaje o uchazeči
4. Zadávací podmínky
5. Prohlídka místa plnění
6. Údaje o podání nabídky
7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami
8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
9. Kvalifikace dodavatelů
10. Posouzení a hodnocení nabídek
11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Obchodní podmínky
13. Platební podmínky
14. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny
15. Technické podmínky
16. Varianty nabídky
17. Požadavek na poskytnutí jistoty
18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky
19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením
20. Obsah nabídky
21. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení dnem odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění (§ 26 odst. 1 písm. a) zákona). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení počínají běžet v souladu s ustanovením § 39 odst. 6 zákona dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení.

Oznámení předběžných informací

Číslo objednávky:	641/12/K
Evidenční číslo formuláře ve VVZ:	7201011040389
Evidenční číslo veřejné zakázky:	240389
Datum odeslání žádosti k uveřejnění:	10.12.2012
Datum rozhodné pro stanovení lhůt:	11.12.2012
Datum uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek:	11.12.2012
Datum uveřejnění v Úředním věstníku EU:
Datum možného zahájení zadávacího řízení (§ 86 odst. 1 zákona)	11.1.2013

Oznámení o zakázce:

Číslo objednávky:	12/13/K
Evidenční číslo formuláře ve VVZ:	7202011040389
Evidenční číslo veřejné zakázky:	240389
Datum odeslání žádosti k uveřejnění (zahájení zadávacího řízení):	21.1.2013
Datum rozhodné pro stanovení lhůt:	22.1.2013
Předpokládané datum uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek:	22.1.2013
Předpokládané datum uveřejnění v Úředním věstníku EU:	28.1.2013

Data uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek (VVZ) a Úředním věstníku EU jsou stanovena s ohledem na podmínky pro uveřejňování správce informačního systému veřejných zakázek. Skutečný termín uveřejnění může být jiného data, než je zde uvedeno.

Zveřejnění textové části zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

datum uveřejnění na profilu zadavatele: od 22.1.2013 do 18.3.2013

2. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu zákona:	veřejný zadavatel, jiná právnická osoba zřízená za účelem uspokojování potřeb veřejného zájmu - § 2 odst. 2 písm. d) zákona
Právní forma:	veřejná vysoká škola, kód 601
Název zadavatele:	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)
Sídlo zadavatele:	Palackého tř. 1/3, 612 42 Brno, kód obce ZÚJ 551007
IČ:	62157124
DIČ:	CZ 62157124
Osoba oprávněná jednat:	prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA, rektor Mgr. Daniela Němcová, kvestorka
Kontaktní osoba:	Ing. Marek Buriška
e-mail:	buriskam@vfu.cz
telefon:	+420 541 562 011
fax:	+420 541 562 011

Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 151 zákona osoba zastupující zadavatele na základě uzavřené mandátní smlouvy č. 0777-12 a udělené plné moci (dále v textu jen „zastupující zadavatel“).

Název: S – Invest CZ s.r.o.
Sídlo: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČ: 25526171
DIČ: CZ25526171
Osoba oprávněná jednat: Ing. Eliška Kudělková, jednatelka
Kontaktní osoby: Iva Momirovová, Milena Černá
e-mail: s-investcz@s-investcz.cz
telefon: +420 539 002 883
fax: +420 545 220 842

3. Údaje o uchazeči:

Dodavatel jako uchazeč o veřejnou zakázku je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písm. d) zákona své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail, datová schránka

Fyzické osoby:

Obchodní firma nebo jméno a příjmení

Místo podnikání případně místo trvalého pobytu

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Podává-li nabídku více dodavatelů společně:

Smlouvu (např. smlouva o sdružení), ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti veřejnou zakázkou vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

V nabídce bude dále uvedeno pro všechny dodavatele, kteří podávají společnou nabídku:

V případě právnické osoby

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail, datová schránka

V případě fyzické osoby

Obchodní firma nebo jméno a příjmení

Místo podnikání případně místo trvalého pobytu

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Pokud dodavatelé, kteří podávají společně nabídku, zvolí reprezentanta sdružení dodavatelů, uvede uchazeč identifikační údaje reprezentanta sdružení.

4. Zadávací podmínky:

Zadávacími podmínkami podle ustanovení § 17 písm. l) zákona jsou veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace je podle ustanovení § 44 odst. 1 zákona soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

4.1. Součásti zadávacích podmínek:

- 1) Oznámení o zakázce (zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek a TED podle zákona)
- 2) Textová část zadávací dokumentace (uveřejněná na profilu zadavatele) a její přílohy předávané dodavatelům v rámci zadávací dokumentace:
 - a) Tabulka „Krycí list nabídky“ (v tištěné a datové podobě)
 - b) Tabulka „Krycí list nabídkové ceny a hodnot hodnotících kritérií“ (v tištěné a datové podobě)
 - c) Tabulka „Kalkulace nabídkové ceny“ (v tištěné a datové podobě)
- 3) Kvalifikační dokumentace předávaná dodavatelům v tištěné podobě) a její přílohy:
 - a) Seznam dokladů k prokázání technických kvalifikačních předpokladů (v tištěné a datové podobě)
 - b) Tabulka „Přehled realizovaných zakázek“ (v tištěné a datové podobě)
 - c) Tabulka „Realizační tým“ (v tištěné a datové podobě)
- 4) Zadávací dokumentace – obchodní podmínky (v tištěné podobě), dále v textu jen smlouva
- 5) Investiční záměr s názvem „VFU – Rekonstrukce, dostavba a přístavba objektu č. 32“, zpracovaný zadavatelem v 11/2012, dále jen IZ (v datové podobě)

4.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci (těch částí, které nebyly zveřejněny na profilu zadavatele) předá či odešle zadavatel v listinné podobě prostřednictvím zastupujícího zadavatele na žádost dodavatele do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Dodavatel odešle žádost o poskytnutí zadávací dokumentace e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele. Takto zasláná písemná žádost o zadávací dokumentaci bude mít podobu závazné objednávky s uvedením identifikačních údajů

zájemce, telefonického, faxového a e-mailového spojení. Objednanou zadávací dokumentaci obdrží dodavatel dle vlastního uvážení tak, že:

- a) si ji vyzvedne osobně po předchozí telefonické dohodě na adrese zastupujícího zadavatele v pracovní dny od 9,00 hod. do 14,00 hod.
- b) si ji nechá zaslat zastupujícím zadavatelem poštou na dobírku, přičemž bude povinen uhradit náklady na poštovné a balné s tím spojené.

Způsob předání zadávací dokumentace uvede dodavatel v objednávce nebo dohodne telefonicky s asistentkou zastupujícího zadavatele.

Za vydání zadávací dokumentace odpovídá Ing. Eliška Kudělková a jí pověřená osoba – asistentka Iva Momirovová nebo Milena Černá.

4.3. Náklady za zadávací dokumentaci

Výše nákladů za reprodukci těch částí zadávací dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele, činí **500 Kč bez DPH**. V případě, že si dodavatel nechá zadávací dokumentaci zaslat poštou a uhradí navíc náklady za poštovné a balné ve výši **80 Kč bez DPH**.

Platební podmínky pro úhradu nákladů za poskytnutou zadávací dokumentaci:

- 1) Úhrada hotově při osobním vyzvednutí zadávací dokumentace
Dodavatel uhradí částku za reprodukci zadávací dokumentace hotově proti dokladu o úhradě, v případě, že částka přesahuje 10.000 Kč bez DPH, bude dodavateli vystavena faktura – daňový doklad.
- 2) Úhrada dobírkou při zaslání zadávací dokumentace poštou:
Dodavatel uhradí částku za reprodukci zadávací dokumentace a náklady za poštovné a balné hotově při převzetí dobírky.
- 3) Úhrada na účet zastupujícího zadavatele při osobním vyzvednutí zadávací dokumentace
Dodavatel uhradí částku za reprodukci zadávací dokumentace bankovním převodem na účet zastupujícího zadavatele č. 2056987309/0800, variabilní číslo IČ dodavatele. Po prokazatelném připsání částky na účet zastupujícího zadavatele si dodavatel zadávací dokumentaci osobně vyzvedne. Dodavateli bude vystavena faktura – daňový doklad.

Zadavatel upozorňuje, že každou objednávku zadávací dokumentace považuje za závaznou. Na základě závazné objednávky zájemce bude připravena zájemci zadávací dokumentace, a budou tedy zadavatelem vynaloženy náklady na reprografické práce s tím spojené. Z tohoto důvodů budou náklady na objednanou a nevyzvednutou zadávací dokumentaci zájemci vyfakturovány, v případě nepřevzetí dobírky též vč. nákladů na poštovné.

4.4. Dodatečné údaje k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 49 odst. 1 zákona nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tj. nejpozději do **8.3.2013, 14,00 hod.**

Zadavatel odešle prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně (e-mailem, faxem, osobním doručení, poštou) v souladu s ustanovením § 49 odst. 2 zákona nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení písemné žádosti.

Dodatečné informace vč. přesného znění požadavku odešle zastupující zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odst. 3 zákona současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým zveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a veškerá další sdělení vztahující se k zadávacímu řízení budou zájemcům zasílány e-mailem nebo faxem na kontaktní adresy, které uvedli v objednávce zadávací dokumentace. Pokud zájemce požaduje kontakty pro zasílání korespondence v průběhu zadávacího řízení změnit, musí změnu dohodnout telefonicky s asistentkou zastupujícího zadavatele.

5. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel umožní všem zájemcům o veřejnou zakázku prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění se koná dne **6.3.2013 v 10,00 hod.** Sraz účastníků je vrátnici vstupu do areálu, na adrese Palackého tř. 1/3, Brno.

6. Údaje o podání nabídky:

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Podle ustanovení § 69 odst. 2 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel v souladu s ustanovením § 69 odst. 3 zákona všechny nabídky podané takovým způsobem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů) za podmínek uvedených v § 51 odst. 5 zákona.

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona o podání nabídky po uplynutí lhůty po podání nabídek nebo vyrozumění podle § 71 odst. 7 zákona, pokud by byla podána pouze jedna nabídka.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se v souladu s ustanovením § 71 odst. 6 zákona pohlíží, jako by nebyla podána.

6.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 26 odst. 1 zákona a je stanovena na **55** kalendářních dnů. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny do **18.3.2013 do 14,00 hod.**, a to na adresu zastupujícího zadavatele.

6.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek **na adresu zastupujícího zadavatele S – Invest CZ s.r.o., Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno, recepce**. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 9,00 hod. do 14,00 hod. Nabídky doručené na jiné než uvedené místo se nepovažují za nabídky doručené v souladu se zadávacími podmínkami.

6.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadavatel stanovil konec zadávací lhůty v souladu s ustanovením § 43 odst. 2 zákona datem **30.6.2013**. Do uvedeného data je uchazeč svou nabídkou vázán. Běh zadávací lhůty se řídí ustanovením § 43 zákona.

6.4. Potvrzení o předání nabídky

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a uchazeči, název veřejné zakázky, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami:

7.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami musí být podle ustanovení § 71 odst. 4 zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. dne **18.3.2013 ve 14,00 hod.** na adrese zastupujícího zadavatele, Kaštanová 123a, Brno.

7.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové nejméně 3 členné komise ustanovené zadavatelem pro otevírání obálek (pokud zadavatel takovou komisi ustanoví), (dále jen „komise pro otevírání obálek“). Činí-li komise pro otevírání obálek ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Členy komise pro otevírání obálek jmenuje zadavatel. Členové komise pro otevírání obálek jsou povinni podle ustanovení § 71 odst. 2 zákona zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svou účastí v komisi.

Pokud zadavatel neustanoví zvláštní komisi pro otevírání obálek, provede otevírání obálek hodnotící komise ustanovená zadavatelem podle ustanovení § 74 zákona.

Osoby zastupujícího zadavatele:

Osoby zastupujícího zadavatele, kteří zastupují zadavatele v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 151 zákona. Osoby zastupujícího zadavatele pořizují protokol o otevírání obálek.

Osoby uchazeče:

Za každého uchazeče, který podal včas nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek 1 zástupce, v případě zahraničního uchazeče též tlumočnick. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

7.3. Postup komise pro otevírání obálek při otevírání obálek s nabídkami

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se podle ustanovení § 71 odst. 6 zákona pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se v souladu s ustanovením § 71 odst. 7 zákona neotevírá. O této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče, který nabídku předložil.

Komise pro otevírání obálek otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje úplnost nabídky podle ustanovení § 71 odst. 9 zákona, tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

O otevírání obálek sepisuje komise pro otevírání obálek protokol o otevírání obálek. Komise pro otevírání obálek provede kontrolu úplnosti každé nabídky podle ustanovení § 71 odst. 9 zákona a po provedení kontroly úplnosti uvede do protokolu o otevírání obálek a současně sdělí přítomným uchazečům u každé nabídky tyto údaje:

- 1) identifikační údaje uchazeče
- 2) zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- 3) zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- 4) informaci o nabídkové ceně
- 5) informace o údajích z nabídek, které odpovídají číselně vyjádřitelným hodnotícím kritériím

Závěrem u každé nabídky komise pro otevírání obálek konstatuje, zda nabídka splňuje či nesplňuje požadavky podle § 71 odst. 9 zákona. Pokud nabídka nesplňuje požadavky § 71 odst. 9 zákona, komise pro otevírání obálek nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí pro otevírání obálek vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořídít si z něho výpis nebo opis.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

8.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na služby

8.2. Název veřejné zakázky

„Rekonstrukce objektu č. 32“

8.3. Místo plnění veřejné zakázky

Brno, kód NUTS CZ064

8.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky od **10.4.2013**
Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky **10.9.2016** (41 měsíců)
Podrobnosti viz odst. 8.6.2.

8.5. Klasifikace veřejné zakázky

služby – kategorie služeb 12	CPV	měrná jednotka	rozsah
Architektonické, stavební, technické a inspekční služby	71000000-8	soubor	1

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH: 5.900.000 Kč

8.7. Popis předmětu veřejné zakázky

Zadavatel hodlá v rámci schváleného investičního záměru realizovat rekonstrukci budovy č. 32 pro potřeby ústavu biologie a chorob volně žijících zvířat a ústavu veřejného veterinárního lékařství a toxikologie. Cílem je soustředit jednotlivá pracoviště špičkových odborníků v oboru veřejného veterinárního lékařství a toxikologie, biologie a chorob volně žijících zvířat do ucelených pracovišť a zároveň renomovaným pracovníkům poskytnout důstojné podmínky pro jejich náročnou práci.

Objekt č. 32 je situován v severovýchodním rohu areálu VFU, při ulici Palackého. Jedná se o podsklepený třípodlažní objekt s obytným podkrovím v sedlové střeše s valbami. Objekt je ve špatném stavebně - technickém až havarijním stavu. Za objektem č. 32 se směrem k ulici Pešinoва nachází dva drobné nevyužívané objekty a zanedbaný dvůr. Severní, východní a jižní fasády jsou památkově chráněny a celý objekt je situován v městské památkové zóně.

Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky je zpracování všech stupňů projektové dokumentace, provedení souvisejících inženýrských činností a provedení autorského dozoru při realizaci a dokončení stavby.

8.6.1. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky zahrnuje následující služby (fáze, etapy), jejichž podrobná specifikace je uvedena ve smlouvě.

- A. ZAMĚŘENÍ A DOMĚŘENÍ DOKUMENTACE STÁVAJÍCÍHO STAVU, STANOVENÍ POŽADAVKŮ NA PRŮZKUMY A KÁCENÍ ZELENĚ (Z)**
Uchazeč v průběhu této fáze poskytne služby a výkony podrobně uvedené v příloze č. 1 Zadávací dokumentace – obchodní podmínky.
- B. ZHOTOVENÍ DOKUMENTACE PŘIKLÁDANÉ K ŽÁDOSTI O ÚZEMNÍ ROZHODNUTÍ /ÚZEMNÍMU SOUHLASU (DUR) A ZAJIŠTĚNÍ VYDÁNÍ ÚZEMNÍ ROZHODNUTÍ (UR)**

Uchazeč v průběhu této fáze poskytne služby a výkony podrobně uvedené v příloze č. 1 a 3
Zadávací dokumentace – obchodní podmínky.

C. ZHOTOVENÍ DOKUMENTACE PŘIKLÁDANÉ K ŽÁDOSTI O STAVEBNÍ POVOLENÍ (DSP) A ZAJIŠTĚNÍ VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ (SP)

Uchazeč v průběhu této fáze poskytne služby a výkony podrobně uvedené v příloze č. 1 a 4
Zadávací dokumentace – obchodní podmínky.

D. ZHOTOVENÍ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY (DPS)

Uchazeč v průběhu této fáze poskytne služby a výkony podrobně uvedené v příloze č. 1 a 5
Zadávací dokumentace – obchodní podmínky.

E. ZHOTOVENÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO VÝBĚR ZHOTOVITELE STAVBY (TDW)

Uchazeč v průběhu této fáze poskytne služby a výkony podrobně uvedené v příloze č. 1 a 6
Zadávací dokumentace – obchodní podmínky.

F. TECHNICKÁ POMOC V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ NA VÝBĚR ZHOTOVITELE STAVBY (HN)

Uchazeč v průběhu této fáze poskytne služby a výkony podrobně uvedené v příloze č. 1
Zadávací dokumentace – obchodní podmínky.

G. VÝKON AUTORSKÉHO DOHLEDU PŘI REALIZACI STAVBY (AD)

Uchazeč v průběhu této fáze poskytne služby a výkony podrobně uvedené v příloze č. 1 a 7
Zadávací dokumentace – obchodní podmínky.

H. SPOLUPRÁCE PO DOKONČENÍ STAVBY (AD-D)

Uchazeč v průběhu této fáze poskytne služby a výkony podrobně uvedené v příloze č. 1
Zadávací dokumentace – obchodní podmínky.

Poznámka: Dokumentace podle bodu D a E je prakticky shodná. Jedná se v obou případech o dokumentaci pro provádění stavby ve smyslu vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb. TDW však nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty a vynálezy, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků. Budoucí zhotovitel se proto může rozhodnout zpracovat dokumentaci DPS v rozsahu TDW a předat ji objednateli jako jednu sloučenou dokumentaci. V takovém případě zhotovitel vyúčtuje objednateli při předání sloučené dokumentace cenu za DPS + TDW.

8.6.2. Předpokládaná doba plnění

Předpokládaná doba pro zpracování všech stupňů projektové dokumentace Z, DUR, DSP, DPS, TDW, které je třeba zrealizovat k umožnění realizace zadání veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby je stanovena zadavatelem na 7 měsíců. Konkrétní lhůty pro jednotlivé stupně nabídne uchazeč. Zadavatel předpokládá, že zpracování DSP bude kontinuálně navazovat na zpracovanou DUR a zpracování DPS bude kontinuálně navazovat na zpracovanou DSP, aniž by zpracovatel čekal na vydání UR a SP. Případné podmínky UR a SP budou zpracovány v průběhu zpracování DSP a DPS.

Předpokládaná lhůta pro provedení zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby se předpokládá 4 měsíce. Zadávací řízení na výběr zhotovitele stavby bude zahájeno bezprostředně po předání TDW. V této lhůtě poskytne uchazeč plnění HN.

Vlastní realizace stavby se předpokládá bezprostředně po dokončení výběru zhotovitele stavby, lhůta realizace stavby je stanovena na 18 měsíců. V této lhůtě poskytne uchazeč plnění AD.

Záruční doba za provedenou stavbu bude stanovena na 60 měsíců. Ve lhůtě prvních 12 měsíců záruční doby poskytne uchazeč plnění AD-D.

8.6.3. Předpokládaná investiční náklady stavby

Předpokládané investiční náklady stavby (náklady na vlastní realizaci stavby) jsou stanoveny na 113.032.000 Kč bez DPH. Investiční náklady stavby jsou základnou pro výpočet nabídkové ceny za projektové práce zadávané v tomto zadávacím řízení.

8.6.4. Práva zadavatele k omezení předmětu veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje při respektování ustanovení § 82 odst. 7 zákona právo omezit předmět plnění veřejné zakázky a nerealizovat některé části předmětu plnění z důvodů nepřidělení finančních prostředků z dotace. V případě, že zadavatel neobdrží dotaci na realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, nebude schopen předmět plnění realizovat v plném rozsahu a realizace předmětu plnění bude ukončena dokončením právě zpracovávané fáze (etapy plnění). Dodavatel podáním nabídky souhlasí s touto možností a je si vědom skutečnosti, že pokud nastane takový případ, nemá právo vymáhat realizaci předmětu plnění v plném rozsahu a nemůže zadavateli účtovat jakékoliv sankce nebo náhrady škody z toho plynoucí.

8.7. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 98 zákona.

9. Kvalifikace dodavatelů:

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v části Kvalifikační dokumentace, která je součástí zadávacích podmínek podle odst. 4.1. této Textové části zadávací dokumentace. Na tomto místě zadavatel sděluje pouze základní informace o rozsahu vyžadované kvalifikace:

9.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona.

9.2. Profesionální kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 písm. a), b) a d) zákona.

9.3. Prokázání ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Zadavatel požaduje prokázat ekonomickou a finanční způsobilost podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

9.4. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 1 zákona:

- 1) § 56 odst. 1 písm. a) zákona – přehled významných zakázek (obdobných služeb) za poslední 3 roky.
 - obdobnou službou se rozumí provedení projektových prací pozemních staveb, jejichž finanční objem (investiční náklady realizované stavby) byl alespoň 100 mil. Kč bez DPH,
 - zadavatel požaduje prokázat minimálně 3 obdobné služby realizované za poslední 3 roky,
 - projektové práce realizované v rámci obdobných služeb musí být realizovány u každé prokazované obdobné služby alespoň ve stupních DUR, DSP a DPS.
- 2) § 56 odst. 1 písm. b) zákona – realizační tým ve složení 1x hlavní inženýr projektu + 1x zástupce hlavního inženýra projektu
- 3) § 56 odst. 1 písm. e) zákona – osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu:
 - hlavní inženýr projektu (HIP) – VŠ PS nebo architektury, autorizace PS nebo architektury, praxe 7 let při vedení realizace projektových prací, reference 3x PS o rozpočtových nákladech 100 mil. Kč bez DPH ve funkci HIP, zpracované ve stupních DUR, DSP a DPS
 - zástupce hlavního inženýra projektu - VŠ PS nebo architektury, autorizace PS nebo architektury (pokud není autorizován HIP), praxe 5 let při vedení realizace projektových prací, reference 1x PS o rozpočtových nákladech 100 mil. Kč bez DPH ve funkci HIP, zpracované ve stupních DUR, DSP a DPS
- 4) § 56 odst. 1 písm. g) zákona – průměrný počet zaměstnanců dodavatele za poslední 3 roky: min. 15 zaměstnanců dodavatele podílejících se na zpracování projektové dokumentace je v každém roce za poslední 3 roky

10. Posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek:

10.1. Komise pro posouzení kvalifikace a hodnotící komise ustanovená zadavatelem

Pro posouzení prokázání splnění kvalifikace může zadavatel podle ustanovení § 59 odst. 2 zákona ustanovit zvláštní komisi nebo rozhodnout v souladu s ustanovením § 59 odst. 3 zákona o tom, že posouzení kvalifikace provede hodnotící komise.

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel v souladu s ustanovením § 74 hodnotící komisi. Činí-li hodnotící komise ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Hodnotící komise musí mít nejméně 5 členů a je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, musí být nejméně 1/3 členů komise s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel jmenuje za každého člena hodnotící komise jeho náhradníka. Ustanovení zákona vztahující se na člena hodnotící komise platí obdobně pro jeho náhradníka.

Členové komise pro posouzení kvalifikace (je-li ustanovena) a členové hodnotící komise nesmí být podle ustanovení § 74 odst. 7 zákona ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjati. Členové komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svojí účastí v komisi O své nepodjatosti a závazku zachování mlčenlivosti učiní písemné prohlášení. Ustanovení o nepodjatosti a závazek zachování mlčenlivosti platí i pro komisi pro posouzení kvalifikace, pokud je zadavatelem ustanovena.

Jednání komise se mohou zúčastnit i jiné osoby (přizvaní poradci), které určí zadavatel nebo komise. Pro tyto osoby platí závazek nepodjatosti a závazek mlčenlivosti obdobně jako pro členy komise.

10.2. Posouzení kvalifikace

Komise pro posouzení kvalifikace (je-li ustanovena) nebo hodnotící komise provede v souladu s ustanovením § 59 zákona posouzení prokázání splnění kvalifikace v předložených nabídkách z hlediska požadavků stanovených zadavatelem v Zadávací dokumentaci – kvalifikační dokumentaci. Zadavatel může v souladu s ustanovením § 59 odst. 4 zákona požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě pro podání nabídek.

O posouzení kvalifikace pořídí protokol, jehož obsah a rozsah je vymezen v § 59 odst. 5 a 6 zákona. Protokol podepisují všichni přítomní členové komise. Zadavatel umožní všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována, do protokolu o posouzení kvalifikace nahlédnout a pořídít si z něho výpis či opis.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 zákona (změny v kvalifikaci) musí být zadavatelem v souladu s ustanovením § 60 odst. 1 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

10.3. Posouzení nabídek

Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Komise dále posoudí, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku, která je v rozporu s platnými právními předpisy (ve smyslu ustanovení § 22 odst. 1 písm. d) zákona). V případě veřejné zakázky na stavební práce posoudí hodnotící komise nabídky v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr. Nabídky, které nesplňují výše uvedené požadavky, musí být vyřazeny.

Hodnotící komise v souladu s ustanovením § 76 odst. 3 zákona může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí písemné vysvětlení nabídky ve stanovené lhůtě.

Komise může v souladu s ustanovením § 76 odst. 4 zákona po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání komise za účelem vysvětlení jeho nabídky.

Uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, vyloučí zadavatel v souladu s ustanovením § 76 odst. 6 zákona bezodkladně z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů vyloučení zadavatel uchazeči písemně oznámí.

Komise posoudí též v souladu s ustanovením § 77 zákona výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny musí být uchazečem doručeno ve lhůtě, kterou stanoví komise.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise v souladu s ustanovením § 80 odst. 1 zákona písemnou zprávu. Zadavatel umožní v souladu s ustanovením § 80 odst. 3 zákona do uzavření smlouvy všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a poříditi si z ní výpisy, kopie či opisy.

10.4. Základní hodnotící kritérium a dílčí hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel zvolil jako základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky a stanovil následující dílčí hodnotící kritéria (dále označené jako „kritérium“), která se vztahují k nabízenému plnění veřejné zakázky a vyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny. K jednotlivým kritériím stanovil zadavatel váhu vyjádřenou v procentech takto:

1. kritérium:	Nabídková cena bez DPH	70 %
2. kritérium:	Lhůty plnění	30 %

10.5. Subkritéria dílčích hodnotících kritérií a jejich váhy v oblasti dílčího hodnotícího kritéria

Druhé dílčí hodnotící kritérium uvedené v odst. 10.4. bude zadavatel hodnotit v subkritériích, která jsou dále uvedena včetně jejich váhy v oblasti dílčího hodnotícího kritéria. Pokud jsou v rámci dílčího hodnotícího kritéria stanoveny subkritéria, nebude hodnoceno dílčí hodnotící kritérium samotné, ale samostatně každé subkritérium.

Pro druhé dílčí kritérium stanovuje zadavatel následující subkritéria:

2. kritérium:

1. subkritérium:	Lhůta pro zpracování DUR	25 %
2. subkritérium:	Lhůta pro zpracování DSP	25 %
3. subkritérium:	Lhůta pro zpracování TDW	50 %

10.6. Údaje uchazečů k dílčím hodnotícím kritériím

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky:

K 1. kritériu:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídkové ceny a hodnot dílčích hodnotících kritérií“
- Vyplněná tabulka „Kalkulace nabídkové ceny“
- Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková nabídková cena za veškeré projektové práce a inženýrské činnosti, které jsou součástí předmětu plnění v Kč bez DPH.

K 2. kritériu:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídkové ceny a hodnot dílčích hodnotících kritérií“
- Lhůty plnění uvedené v textu smlouvy pro 1. subkritérium lhůta uvedená v čl. 3 odst. 3.4.2 smlouvy

- pro 2. subkritérium lhůta uvedená v čl. 3 odst. 3.4.4 smlouvy
- pro 3. subkritérium lhůta uvedená v čl. 3 odst. 3.4.7 smlouvy
- Lhůty jsou stanoveny jako počet kalendářních dnů od zahájení po ukončení.

10.7. Způsob hodnocení nabídek podle dílčích hodnotících kritérií

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiděleno bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH, a to podle její absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší cena v Kč}}{\text{hodnocená cena v Kč}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. dílčího hodnotícího kritéria.

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit v jednotlivých subkritériích uchazečem nabízenou lhůtu plnění v kalendářních dnech. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejkratší lhůta plnění}}{\text{hodnocená lhůta plnění}} \times 100 \times \text{váha subkritéria}$$

Takto vypočtené hodnocení pro jednotlivá subkritéria bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. dílčího hodnotícího kritéria.

S ohledem na rozhodnutí NSS 5 Afs 75/2009-100 si zadavatel vyhraduje právo posoudit přiměřenost uchazečem nabízené hodnoty, a v případě, že hodnotu posoudí jako nepřiměřenou, rozhodnout o tom, že výše uvedený výpočet hodnocení nepoužije.

V případě, že zadavatel hodnotu nabídnutou uchazečem v rámci subkritéria bude považovat za zjevně nepřiměřenou, přiřadí zadavatel nabídce v rámci tohoto subkritéria 0 bodů. Tento postup bude odůvodněn ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek, přičemž přiměřenost či nepřiměřenost nabízené hodnoty bude komisí posuzována s ohledem na pracnost a složitost plnění, reálnost nabízených hodnot v porovnání s nabídkami ostatních uchazečů a vzhledem k situaci na trhu.

10.8. Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá při hodnocení způsobem popsáním v odst. 10.7. nejvyšší počet bodů.

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním „Krycího listu nabídkové ceny“ a „Kalkulace nabídkové ceny“. Uchazeč je povinen dodržet členění „Krycího listu nabídkové ceny“ a „Kalkulace nabídkové ceny“ a ocenit veškeré položky. Pokud uchazeč nedodrží položkovou skladbu „Krycího listu nabídkové ceny“ a „Kalkulace nabídkové ceny“ nebo neocení některou položku, bude zadavatel posuzovat nabídku uchazeče jako nevhodnou ve smyslu ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) zákona, která nesplňuje požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky.
- 11.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění veřejné zakázky podle zadávací dokumentace v Kč bez DPH, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odst. 11.3.
- 11.3. Nabídková cena a jednotkové ceny, které jsou použity pro výpočet nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění v kvalitě tak, jak je předpokládá smlouva a příslušné právní předpisy a jak je specifikován touto zadávací dokumentací včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, účast na jednáních, předání, provozní náklady, náklady na autorská práva, pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.
- 11.4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Uchazeč zapíše nabídkovou cenu do „Krycího listu nabídkové ceny“ a do textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v Krycím listu nabídkové ceny a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy.
- 11.5. Uchazeči z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.
- 11.6. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

12. Obchodní podmínky:

- 12.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace v tištěné podobě se zabezpečením proti vyjmutí listů. Uchazeč vyplní v textu smlouvy rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by porušil její zabezpečení, a tutéž smlouvu vrátí jako součást nabídky zadavateli. Uchazeč není oprávněn text smlouvy měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplň uchazeč“).
- 12.2. Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených) nebo v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.
- 12.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a smlouva musí být podepsána oprávněnou

osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

13. Platební podmínky:

- 13.1. Zadavatel bude proplácet cenu průběžně za uplynulý kalendářní měsíc s vazbou na věcné plnění (na termíny plnění uvedené v textu smlouvy, tj. vždy k termínu splnění každé dílčí části předmětu plnění), a to na základě faktur – daňových dokladů vystavených dodavatelem. Každá faktura bude doložena soupisem provedených prací a dodávek. Úhrada ceny za AD a AD-D je uvedena ve smlouvě.
- 13.2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od doručení do sídla zadavatele. Úhrada faktur bude provedena bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet uchazeče uvedený ve smlouvě. Datem uskutečněného zdanitelného plnění je termín předání a převzetí každé dílčí části předmětu plnění.

14. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v případě, že dojde ke zvýšení sazeb DPH, které dopadají na předmět plnění a vítězného uchazeče jako dodavatele. Úprava nabídkové ceny bude provedena vždy, pokud dojde ke snížení sazeb DPH, které dopadají na předmět plnění a vítězného uchazeče jako dodavatele.

15. Technické podmínky:

Technické podmínky jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

16. Varianty nabídky:

Zadavatel varianty nabídky nepřipouští.

17. Požadavek na poskytnutí jistoty:

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. Výše jistoty je stanovena na částku **100.000 Kč**. Doklad o složení jistoty musí být součástí nabídky.

Jistotu poskytne uchazeč jednou z uvedených forem:

- a) Bankovní záruka. Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka (originál listiny) musí být součástí nabídky. Zadavatel je povinen jako součást nabídky uchovat kopii bankovní záruky, originál listiny vrací zadavatel uchazeči podle podmínek uvedených v čl. 20.

- b) Složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota). Pro složení uvádí zadavatel č.ú. 154568547/0300, variabilní symbol IČ dodavatele. Doklad o složení peněžní jistoty (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu uchazeče) musí být součástí nabídky.
- c) Pojištění záruky. Platnost pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění. Toto písemné prohlášení (originál listiny) musí být součástí nabídky.

Uvolnění jistoty se řídí ustanovením § 67 odst. 2 zákona. Právo na plnění z poskytnuté jistoty vzniká zadavateli za podmínek uvedených v ustanovení § 67 odst. 7 zákona.

18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky stanovuje zadavatel v souladu s ustanovením § 44 odst. 3 písm. j) zákona. Tyto jiné požadavky jsou proto podmínkou zadavatele a budou posuzovány z pohledu, zda uchazeč nepředložil nepřijatelnou nabídku ve smyslu ustanovení § 22 odst. 1 písm. b) zákona.

- 18.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka.
- 18.2. Zadavatel požaduje, aby minimální záruční doba na všechny části předmětu plnění veřejné zakázky byla 10 let.
- 18.3. Vítězný uchazeč je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce. Uchazeč splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek a které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.
- 18.4. Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena smlouva, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu zadavatele v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole v platném znění) vč. zajištění stejných podmínek u svých subdodavatelů. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.
- 18.5. Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce čestné prohlášení uchazeče o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením

Zadavatel v odst. 19 Textové části zadávací dokumentace upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze zákona. Uchazeč podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 19.1. Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 147a zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele smlouvu s vítězným uchazečem (dodavatelem veřejné zakázky) vč. jejich změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky. K tomu účelu je dodavatel veřejné zakázky povinen poskytnout potřebnou součinnost.
Pokud je za přílohu uzavřené smlouvy prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy smlouvy, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření smlouvy. Tyto formální přílohy se také nezveřejňují v rámci zveřejnění smlouvy podle ustanovení § 147a zákona.
- 19.2. Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vítěznému uchazeči (dodavatel veřejné zakázky) postupovat v souladu s ustanovením § 82 odst. 7 zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným uchazečem.
- 19.3. Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 58 zákona.
- 19.4. Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel má právo v souladu s ustanovením § 82 odst. 8 zákona odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení
- 19.5. V souvislosti s novelou č. 55/2012 zákona zadavatel upozorňuje, že podle důvodové zprávy k novele zákona i nadále platí zásada, že nabídky předložené v zadávacím řízení jsou neveřejné s ohledem na zachování obchodního tajemství dodavatelů. Zveřejňování nabídek není možné ani na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Kontrola uchazečů nad postupem zadavatele v zadávacím řízení je zajištěna zveřejněním Oznámení předběžných informací, Oznámení o zakázce a Textové části zadávací dokumentace, zveřejněním dodatečných informací k zadávacím podmínkám, možností nahlížet do Protokolu o otevírání obálek s nabídkami, Protokolu o posouzení kvalifikace a Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek a pořizovat si z nich výpis nebo opis, zveřejněním Oznámení o zadání zakázky, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejněním údajů podle § 147a zákona. Kontrola veřejnosti je zajištěna zveřejněním Oznámení předběžných informací, Oznámení o zakázce a Textové části zadávací dokumentace, zveřejněním dodatečných informací k zadávacím podmínkám, zveřejněním Oznámení o zadání zakázky, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejněním údajů podle § 156 a § 147a zákona.

20. Obsah nabídky:

- 20.1. Nabídka musí obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací.
- 20.2. Nabídka musí dále obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona:

- a) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dodavatele, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

Uchazeč v nabídce doloží čestné prohlášení, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) zákona. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku. V případě, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu uchazeče v uvedeném období nebyl v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

- b) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, doloží v nabídce seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- c) Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a změně některých zákonů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

20.3. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, které budou formálně řazeny takto:

- Krycí list nabídky
- Krycí list nabídkové ceny a hodnot hodnotících kritérií
- Kalkulaci nabídkové ceny
- Doklad o složení jistoty
- Obsah nabídky
- Doklady o splnění kvalifikace
- Doklady o splnění jiných požadavků zadavatele pro plnění veřejné zakázky
- Údaje podle § 68 odst. 3 zákona
- Návrh smlouvy
- Plná moc poskytnutá zadavateli k ověřování údajů v nabídce
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky

20.4. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě. Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Výpočet nabídkové ceny (Kalkulace nabídkové ceny) bude v nabídce doložen též editovatelné podobě v programu excel na datovém nosiči.

Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.

20.5. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče, podepsané statutárním zástupcem uchazeče, o počtu listů nabídky.

20.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. Podmínkou zadavatele je, aby v nabídce byla doložena plná moc uchazeče, kterou zplnomocňuje zadavatele k ověřování skutečností uvedených v nabídce. Plná moc bude podepsána statutárním zástupcem uchazeče.

- 20.7. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací dokumentaci v průběhu zadávacího řízení. Případné úpravy zadávací dokumentace budou provedeny v souladu se zákonem.
- 20.8. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.
- 20.9. Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit v souladu s ustanovením § 84 zákona.

21. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah čl. 21 nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky. Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

21.1. Uvolnění jistoty

21.1.1. Uvolnění peněžní jistoty

Zadavatel uvolní peněžní jistotu v souladu s ustanovením § 67 odst. 2 zákona uchazeči:

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější a uchazečům, jejichž nabídka se umístila v 2. a 3. pořadí do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy
- b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější, a jehož nabídka se umístila ve 4. a dalším pořadí, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky,
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení
- d) všem uchazečům, pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle ustanovení § 84 odst. 8 zákona.

21.1.2. Uvolnění jistoty složené formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky zadavatel uchová jako součást nabídky kopii listiny a originál listiny vrací ve lhůtách podle předchozího odstavce.

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

- a) Zadavatel zašle originál listiny uchazeči doporučeně poštou, avšak pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které bude výslovně uveden požadavek uchazeče, že mu má být originál listiny doručen poštou. Žádost musí být podepsána odpovědným zástupcem uchazeče. V takovém případě zadavatel neručí za případnou ztrátu listiny bankovní záruky při poštovní přepravě.
- b) odpovědný zástupce uchazeče nebo jiný zástupce uchazeče pověřený odpovědným zástupcem uchazeče na základě doložené plné moci vyzvedne originál bankovní záruky po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou zastupujícího zadavatele uvedenou v čl. 2 originál listiny osobně na adrese zastupujícího zadavatele proti podpisu.

21.2. Protokol o posouzení kvalifikace

Protokol o posouzení kvalifikace bude k dispozici k nahlédnutí všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována na adrese zastupujícího zadavatele. Termín nahlédnutí do protokolu je možné sjednat u zastupujícího zadavatele na kontaktech uvedených v čl. 2 této Textové části zadávací dokumentace.

21.3. Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek bude k dispozici k nahlédnutí všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na adrese zastupujícího zadavatele, a to až do podpisu smlouvy s vítězným uchazečem. Uchazeč musí o nahlédnutí do zprávy písemně požádat alespoň e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele, aby bylo možné zdokumentovat datum, ve kterém o nahlédnutí do zprávy požádal a telefonicky dohodnout s asistentkou termín, ve kterém hodlá do zprávy nahlédnout. Zastupující zadavatel umožní uchazečům nahlédnutí do zprávy kdykoliv od vyžádání (ještě tentýž den), hodinu nahlédnutí je třeba dohodnout telefonicky s asistentkou, a dále pak v pracovní dny od 8,00 hod. do 15,00 hod. Pokud uchazeč hodlá nahlédnout do zprávy, učiní tak v termínu, který si sám stanoví podle vlastního uvážení s ohledem na lhůty podle § 110 odst. 4 zákona. Zadavatel nenese odpovědnost za nedodržení lhůt podle § 110 odst. 4 zákona ze strany uchazeče, pokud uchazeč nevyužije včas svého práva nahlédnutí do zprávy.

21.4. Námitky proti úkonům zadavatele, návrh na přezkoumání úkonů zadavatele orgánem dohledu

Námitky proti úkonům zadavatele se podávají v souladu s ustanovením § 110 zákona výhradně na adresu zadavatele. Námitky doručené na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažují za doručené zadavateli ve smyslu zákona.

V případě podání návrhu na přezkoumání úkonů zadavatele je třeba postupovat podle ustanovení § 114 zákona. Stejnopis návrhu je třeba doručit výhradně na adresu zadavatele. Stejnopis návrhu doručený na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažuje za doručený zadavateli ve smyslu zákona.

21.5. Předložení čistopisu smlouvy

Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, který bude již ze strany uchazeče podepsán. Čistopis smlouvy musí být podle ustanovení § 82 odst. 2 zákona identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky.

Vybraný uchazeč si může e-mailem na adrese s-investcz@s-investcz.cz vyžádat elektronickou podobu textu smlouvy.

Čistopis smlouvy bude ze strany vybraného uchazeče doplněn o přílohy a případně též o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem smlouvy (pokud v zadávací dokumentaci byly požadavky na takové doklady uvedeny).

Tento postup je nutný i přes to, že součástí nabídky uchazeče byl uchazečem podepsaný návrh smlouvy. Nabídku je nutné archivovat po dobu 10 let v souladu se zákonem, a to v podobě, v jaké byla v zadávacím řízení předložena. Po dobu realizace veřejné zakázky je tedy technicky nevhodné, aby smlouva podepsaná oběma smluvními stranami byla součástí nabídky.

Pokud zadavatel požadoval po vítězném uchazeči předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle ustanovení § 57 odst. 1 zákona, předloží vítězný uchazeč tyto doklady současně s předložením čistopisu smlouvy.

21.6. Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je v souladu s ustanovením § 82 odst. 4 zákona povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v dané lhůtě uzavřena, uzavře zadavatel v souladu s ustanovením § 82 odst. 4 smlouvu s uchazečem, který se umístil další (druhý popř. třetí) v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

21.7. Uveřejnění výsledku zadávacího řízení

Zadavatel je povinen do 15 dnů po uzavření smlouvy odeslat oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění v souladu s ustanovením § 83 odst. 1 zákona. V souladu s ustanovením § 85 odst. 4 uveřejní zadavatele na profilu zadavatele nejpozději do 15 dnů od ukončení zadávacího řízení písemnou zprávu o veřejné zakázce, jejíž obsah je stanoven v § 85 odst. 2 zákona. Ve stejném termínu zveřejní zadavatel v souladu s ustanovením § 147a odst. 2 zákona na profilu zadavatele celé znění smlouvy uzavřené s vítězným uchazečem.

Za zastupujícího zadavatele:

Ing. Eliška Kudělková
S – Invest CZ s.r.o.